

DECRETO DIRETTORIALE

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie

- VISTO l'art. 23 co. 2 della L. 240/2010;
- **VISTO** il Decreto Rettorale n° 418/2011 Regolamento di Ateneo per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato e ss.mm.;
- VISTE le linee di indirizzo per la programmazione didattica dell'anno accademico 2023/24 che prevedono il ricorso allo strumento contrattuale solo a seguito di verifica dell'impossibilità di coprire l'attività didattica con docenti di ruolo e/o ricercatori;
- VISTO l'art. 49 del D.L. 9 febbraio 2012 n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012 n. 35;
- VISTO il DM 8 febbraio 2013 contenente il Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;
- VISTO il D.P.R. 445/2000 (artt. 46 e 47) in relazione all'autocertificazione dei titoli accademici e professionali per i cittadini italiani e dell'Unione Europea;
- VISTO il DPR 445/2000, art. 3, commi 2 e 3 disposizioni per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato;
- VISTO l'art. 4 comma 2 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., in relazione all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi di competenza dirigenziale;
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTO lo Statuto dell'Università approvato con D.R. n. 1203 del 13/12/2011, modificato con D.R. n. 739/2017;

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA Via Tolara di Sopra, 50 - 40064 Ozzano dell'Emilia (BO) - Italia - tel. +39 051 2097925 - fax +39 051 2086178



- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo ai sensi della Legge 240/2010 e dello Statuto di Ateneo, D.R. n. 12301/2011 e ss.mm;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.11.2017 "Nuovo modello di organizzazione della didattica";
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.11.2017 "Nuovo assetto scuole Dipartimenti e criteri per la convenzione didattica ex art. 19bis dello Statuto";
- VISTA la Disposizione del Direttore Generale Rep. n. 7154/2022 Prot. n. 304643 del 11.11.2022 di Organizzazione dell'Amministrazione Generale;
- VISTA la Disposizione del Direttore Generale Rep. n. 8068/2022 Prot. n. 389744 del 15.12.2022 di Conferimento di incarico di funzione dirigenziale a Alice Trentini Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato AFORM periodo dal 1.1.2023 fino al 31.12.2025;
- VISTA la Disposizione Dirigente Aform n. 446/2022 Prot. N. 37 del 03.01.2022 di assetto dell'area Formazione e Dottorato;
- VISTA la delibera del Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie del 09/11/2023 con la quale si è deciso di ricorrere allo strumento contrattuale per l'affidamento di attività di tutorato necessarie a supportare adeguatamente le attività di Tirocinio del Corso di Studio di Medicina Veterinaria per l'a.a. 2023/2024;
- ACCERTATA la disponibilità dei fondi necessari per la relativa copertura sul Budget Integrato per la Didattica del Dipartimento;

EMANA

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI ATTIVITA' DI TUTORATO A SUPPORTO DEI TIROCINI DEL CDS IN MEDICINA VETERINARIA

A.A. 2023/2024

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA Via Tolara di Sopra, 50 - 40064 Ozzano dell'Emilia (BO) - Italia - tel. +39 051 2097925 - fax +39 051 2086178 Indirizzo PEC: dimevet.dipartimento@pec.unibo.it



1. Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda i soggetti in possesso della laurea triennale o equipollente e che, se iscritti al corso di studio per il quale è attivato il tutorato, abbiano già sostenuto l'esame relativo all'attività formativa per la quale è stato emanato il bando di tutorato.

Tutti gli incarichi conferiti, compresi eventuali incarichi didattici e/o di formazione linguistica, non possono superare il limite massimo, cumulativamente inteso, di 480 ore per anno accademico fatta eccezione per la LMCU Conservazione e Restauro dei Beni Culturali per la quale il limite massimo è di 600 ore per anno accademico e per coloro che hanno altre limitazioni (assegnisti di ricerca, dottorandi, personale Tecnico Amministrativo dell'Università di Bologna) come di seguito specificato.

Gli assegnisti di ricerca possono svolgere attività di supporto alla didattica nel limite massimo complessivo di 120 ore. Di conseguenza non possono candidarsi per attività di tutorato che prevedono un numero di ore superiore a 120.

Tutti gli incarichi conferiti ad assegnisti di ricerca, comprese le eventuali attività didattiche, non possono superare il limite massimo, cumulativamente inteso, di 120 ore per anno accademico.

Il personale dipendente dell'Università di Bologna può svolgere attività nel limite massimo, cumulativamente inteso di 40 ore. Non possono, di conseguenza, candidarsi per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 40 ad eccezione di coloro che hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno, dei CEL e Lettori a contratto per i quali il limite massimo cumulativamente inteso degli incarichi conferibili è pari a 90 ore per anno accademico. Questi ultimi non possono, di conseguenza, candidarsi per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 90.

Il candidato dipendente tecnico amministrativo dell'Università di Bologna con rapporto di lavoro a tempo pieno, o a tempo parziale superiore al 50% rispetto al tempo pieno, deve produrre, prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per la Disciplina degli Incarichi Extraistituzionali del Personale Dirigente, Tecnico Amministrativo, CEL e Lettore a Contratto dell'Ateneo.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Indirizzo PEC: dimevet.dipartimento@pec.unibo.it



Gli iscritti a corsi di Dottorato possono svolgere attività di tutorato nel limite massimo complessivo di 60 ore. Di conseguenza non possono candidarsi per attività di tutorato che prevedono un numero di ore superiore a 60.

Tale limitazione si intende abrogata se è stata maturata la frequenza prevista per la durata legale del corso.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un Professore appartenente al Dipartimento che ha deliberato il ricorso allo strumento contrattuale per l'affidamento dell'insegnamento di cui alle premesse, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alle selezioni non possono partecipare coloro ai quali sia stato precedentemente risolto un contratto ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti di Insegnamento e di Tutorato. Le attività previste dal presente bando sono incompatibili con gli assegni di tutorato ex DM 198/2003. Gli ex dipendenti dell'Alma Mater Studiorum possono partecipare alla selezione solo se cessati, dopo aver maturato i requisiti per il pensionamento di vecchiaia¹ (Legge 23 dicembre 1994, n. 724, art. 25 co.1).

Alla selezione non possono partecipare docenti/ricercatori in servizio presso Università italiane. I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine utile per la presentazione delle domande.

¹Se il servizio si è concluso entro l'anno 2011, il requisito per la pensione di vecchiaia corrisponde a 61 anni per le donne e 65 per gli uomini; Se il servizio si è concluso entro l'anno 2012, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima del 1 gennaio 2012, si confermano i requisiti indicati nel punto precedente; Se il servizio si è concluso tra il 2013 ed il 2015, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 3 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2013, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti. Se il servizio si è concluso tra il 2016 e il 2018, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 7 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2016, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti. Se il servizio si è concluso o si concluderà fra il 2019 e il 2024 il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 67 anni sia per le donne sia per gli uomini. Qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2019, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.



Non è possibile conferire al medesimo candidato un incarico di insegnamento/modulo didattico e un contratto di tutorato sulla stessa attività formativa, fatta eccezione per i corsi integrati qualora l'attività di tutorato sia svolta per la parte di insegnamento tenuta da altro docente.

2. Oggetto del contratto

È indetta per l'anno accademico 2023/2024 una procedura selettiva per titoli e colloquio, per l'attribuzione delle attività di tutorato contenute nell'allegato 1, parte integrante del presente bando, del Corso di Studio in Medicina Veterinaria afferente al Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie con sede ad Ozzano dell'Emilia.

Descrizione dell'attività: Vedi allegato 1, parte integrante del bando

Periodo presunto di inizio/fine attività: l'attività dovrà essere prestata indicativamente tra il 18/12/2023 e il 31/10/2024.

Importo lordo soggetto previsto per ciascun contratto: vedi allegato 1, parte integrante del bando.

La cifra indicata è comprensiva dei soli oneri a carico del vincitore.

Il contratto può essere rinnovato per un periodo massimo di cinque anni accademici, nel caso in cui, posta la conclusione delle attività con esito positivo, persistano le esigenze didattiche e sia garantita la relativa copertura finanziaria.

3. Diritti e doveri dei tutor

I tutor didattici garantiscono lo svolgimento delle attività di supporto e assistenza alla didattica, coordinando la propria attività con il programma delle attività formative del corso di studio.

L'Ateneo, in ogni caso, potrà stabilire modalità alternative di svolgimento dell'attività di tutorato (Es.: tutorato a distanza, ecc.).

4. Modalità e termini di presentazione delle domande



La presentazione della domanda può essere effettuata esclusivamente tramite procedura telematica accedendo al seguente link:

https://personale.unibo.it/

Scadenza del Bando: MARTEDI' 12 DICEMBRE 2023 alle ore 13.00

La procedura telematica richiederà che vengano allegati i seguenti documenti, da caricare nei formati previsti dall'applicativo:

- copia di un documento identificativo in corso di validità;
- curriculum delle attività didattiche e scientifiche;
- elenco titoli e pubblicazioni (copia delle pubblicazioni potrà essere richiesta successivamente;
- modulo relativo ai dati anagrafici, fiscali e previdenziali https://bandi.unibo.it/didattica/incarichi-tutorato?str=dimevet;
- eventuale elenco certificazioni di risultati professionali particolarmente significativi.

Determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- Mancato rispetto delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- Mancanza del requisito previsto nell'art. 1 del presente bando.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio (se previsto), l'esclusione dalla selezione stessa.

5. Modalità di selezione e di valutazione comparativa dei titoli

La commissione che procederà alla valutazione dei candidati è nominata ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo n° 418 del 20 aprile 2011 e ss.mm, ed è composta da Prof.ssa Mara Battilani, Prof.ssa Stefania Pinna, Prof. Alessandro Spadari; membro supplente: Prof. Federico Fracassi.

Titoli valutabili: Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA Via Tolara di Sopra, 50 - 40064 Ozzano dell'Emilia (BO) - Italia - tel. +39 051 2097925 - fax +39 051 2086178



- attività didattica già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti;
- titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche, scuola di specializzazione);
- eventuali pubblicazioni.

Possono essere considerate certificazioni di risultati professionali particolarmente significativi.

La selezione dei candidati si baserà su una graduatoria derivante dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

La selezione dei candidati si baserà su una graduatoria derivante dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

Il punteggio sarà attribuito secondo i seguenti criteri:

► Titoli (massimo 40 punti)

Titoli valutabili

- attività didattica già maturata in ambito accademico, relativa agli ultimi 3 anni, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti;
- titoli acquisiti (laurea magistrale, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche);
- eventuale comprovata attività professionale maturata nell'ambito della specifica attività da svolgere;
- eventuali pubblicazioni.

► Colloquio (massimo 60 punti)

• Criteri di valutazione

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le capacità organizzative, le caratteristiche e le motivazioni dei candidati in relazione alle attività da svolgere.

Indirizzo PEC: dimevet.dipartimento@pec.unibo.it



La data di svolgimento del colloquio verrà pubblicate sul sito Bandi entro la data di scadenza del bando https://bandi.unibo.it/didattica/incarichi-tutorato?str=dimevet

L'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda sarà utilizzato per la convocazione al colloquio dei candidati ammessi.

Il Colloquio si svolgerà a distanza per via telematica utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video mediante la piattaforma Teams (la postazione da cui i candidati sosterranno le prove dovrà essere dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - di microfono e cuffie e/o casse audio).

L'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di candidatura al presente bando sarà utilizzato per la convocazione al colloquio.

All'inizio del colloquio i candidati dovranno esibire alla Commissione un documento identificativo valido che dovrà essere lo stesso utilizzato per la candidatura al bando.

Il colloquio è in forma pubblica, in modo da assicurare la massima partecipazione.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero costituisce, a parità di merito, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Il punteggio massimo conseguibile è espresso in centesimi (100/100).

Il punteggio minimo da conseguire per ottenere l'idoneità è di punti 60/100.

6. Modalità di pubblicazione della graduatoria

La graduatoria dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico 2023/2024 e verrà pubblicata su https://bandi.unibo.it/didattica/incarichi-tutorato?str=dimevet.

7. Obblighi a carico del vincitore

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA



Il candidato risultato vincitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice Etico e di Comportamento emanato ai sensi della Legge 240/2010 e attuativo del D.P.R. 62/2013.

Si impegna, inoltre, a prendere accurata visione dei seguenti documenti:

- Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e tutorato;
- Informative sul trattamento dei dati personali;
- Manuale Sicurezza e Salute.

Il candidato vincitore si impegna altresì ad adempiere agli obblighi di formazione in tema di protezione dei dati personali, di seguito il link alla pagina Intranet:

https://intranet.unibo.it/RisorseUmane/Web4/Pagine/TAFormazionePrivacy.aspx?menu=2188

Il candidato risultato vincitore, se assegnista di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire l'autorizzazione del Consiglio della struttura su parere motivato del tutor e dopo aver verificato che l'attività ulteriore rispetto all'assegno di ricerca non pregiudichi il regolare svolgimento dell'attività, tenendo conto anche delle regole di rendicontazione previste dall'ente finanziatore in caso di assegni attivati nell'ambito di specifici progetti di ricerca competitivi (Regolamento per gli Assegni di Ricerca, art. 14 co. 3).

Il candidato risultato vincitore, se iscritto a dottorato di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire l'autorizzazione del collegio dei docenti, previo parere favorevole del supervisore.

8. Norma di salvaguardia

La presentazione della candidatura per il presente bando comporta, da parte del candidato, l'accettazione di ogni clausola o condizione in esso contenute.

La stipula del contratto con il candidato vincitore è condizionata al rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento.

9. Trattamento dei dati personali

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA Via Tolara di Sopra, 50 - 40064 Ozzano dell'Emilia (BO) - Italia - tel. +39 051 2097925 - fax +39 051 2086178

Indirizzo PEC: dimevet.dipartimento@pec.unibo.it



Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti dall'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna è finalizzato all'esecuzione della procedura concorsuale e alla gestione delle relative operazioni e attività connesse. Per maggiori informazioni si prega di consultare le informazioni pubblicate sul Portale www.unibo.it/privacy, con specifico riferimento all'informativa prevista per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo.

10. Definizione del responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa Margherita De Rogatis (Coordinatore della Filiera Didattica di Medicina Veterinaria - Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie – DIMEVET, Via Tolara di Sopra, 50 – 40064 Ozzano dell'Emilia –Bologna).

Per Informazioni rivolgersi a: Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie – DIMEVET – Servizi per la didattica (e-mail: dimevet.didattica@unibo.it); tel.: 051 2097398).

IL DIRETTORE
Prof. Giuliano Bettini
*FIRMATO DIGITALMENTE

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.



Allegato 1 – Elenco delle attività di tutorato poste a bando Corso di Studio in Medicina Veterinaria - Sede Ozzano dell'Emilia

SSD	TUTORATO	ATTIVITA' REALE	ORE	IMPORTO	DOCENTE RESPONSABILE
VET/09	CHIRURGIA DEI PICCOLI ANIMALI	CLINICA CHIRURGICA E ORTOPEDIA VETERINARIA (C.I.) [cod. 35649] - TIROCINIO DI CHIRURGIA [cod. 69954] - [Modulo 1] Clinica ortopedica degli animali domestici	35	980	STEFANIA PINNA

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

La competenza del Tutor prevede di dare un supporto il più efficiente possibile ai tirocinanti. Programma:

- 1) Preparazione dei turni dei docenti e dei tirocinanti
- 2) Partecipazione a periodiche riunioni con i tirocinanti per discutere delle principali problematiche riscontrate, essere di supporto e guida nella preparazione e discussione dei casi clinici.
- 3) Assistenza alla didattica secondo le esigenze dei docenti nello svolgimento delle relative specialistiche
- 4) Assistenza alla organizzazione e alla didattica per eseguire interventi chirurgici su modelli
- 5) rispondere alle mail di tirocinanti che avessero richieste urgenti

VET/08 MEDICINA INTERNA/RIPRODUZIONI	CLINICA E TERAPIA MEDICA VETERINARIA (C.I.) [cod. 35650] - TIROCINIO DI MEDICINA INTERNA [cod. 69955] - [Modulo 1] gestione clinica dell'animale da compagnia 1	50	1400	FEDERICO FRACASSI
---	---	----	------	----------------------

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Al tutor è richiesto di organizzare la logistica dei turni dei tirocinanti, di effettuare le riunioni di apertura e di fornire un'interfaccia tra studenti e docenti in merito a iniziative e problematiche inerenti al tirocinio di clinica medica degli animali da compagnia. Vista la tipologia dell'impegno è' pertanto necessario che il tutor possa garantire una pressoché costante presenza nell'Ospedale Veterinario Universitario. In caso di impossibilità, è richiesto un periodo di presenza di almeno 30 minuti due volte la settimana. Il tutor coordina inoltre le attività didattiche online connesse al tirocinio.

VET/05	FAUNA SELVATICA ED ESOTICA	MALATTIE TRASMISSIBILI E SANITÀ PUBBLICA (C.I.) [cod. 69928] - TIROCINIO DI PATOLOGIA AVIARE E DELLA FAUNA SELVATICA ED ESOTICA [cod. 69929] - [Modulo 2] Modulo 2	35	980	MAURO DELOGU
--------	-------------------------------	---	----	-----	-----------------

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Il Tutor avrà una funzione di interfaccia tra studente e struttura formativa, di sostegno dell'apprendimento per gli studenti che svolgono l'attività di tirocinio e di assistenza alle attività pratiche. Il Tutor dovrà essere in possesso delle conoscenze relative alle malattie infettive degli animali selvatici, alle patologie degli animali selvatici di altri paesi (esotici) alla determinazione delle classi d'età e di sesso dell'avifauna e mammalofauna europea, delle principali tecniche di stima delle popolazioni selvatiche (dirette ed indirette con riconoscimento dei segni di presenza in campo. Il Tutor dovrà collaborare allo svolgimento di attività necroscopiche assistendo gli studenti nelle parti pratiche anche nel laboratorio didattico per la fauna selvatica (SefseELW) e dovrà effettuare collaborare nell'allestimento di simulazioni di cattura e contenzione degli animali selvatici mediante reti, con attività pratica di tele somministrazione di farmaci, simulando praticamente attività reali di lavoro.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Via Tolara di Sopra, 50 - 40064 Ozzano dell'Emilia (BO) - Italia - tel. +39 051 2097925 - fax +39 051 2086178 Indirizzo PEC: dimevet.dipartimento@pec.unibo.it



VET/09	LARGE ANIMALS	PATOLOGIA E CLINICA MEDICA E CHIRURGICA DEL CAVALLO (C.I.) [cod. 35652] - PATOLOGIA, CLINICA E TERAPIA CHIRURGICA DEL CAVALLO [cod. 35671] – Modulo 1		980	ALESSANDRO SPADARI
--------	---------------	---	--	-----	-----------------------

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

- Al Tutor, a cui sarà richiesto un impegno e una presenza continuativa presso l'Ospedale Didattico Veterinario (SERE) è mensilmente richiesto di:
- 1) Collaborare col titolare nell'organizzazione del tirocinio
- 2) Partecipare alle riunioni di inizio mese e fine mese con i tirocinanti
- 3) Coordinare gli studenti nella gestione dei turni di attività clinica e di attività programmate
- 4) Fungere da interfaccia tra studenti e docenti ed individuare eventuali problematiche riscontrate dai tirocinanti
- 5) Svolgere funzione di supporto per la discussione e l'esposizione dei casi clinici e per l'apprendimento in generale
- 6) Raccogliere le valutazioni di gradimento dei tirocinanti a fine mese
- 7) Rispondere alle richieste urgenti dei tirocinanti

VET/05	MALATTIE INFETTIVE	PRATICA DI DIAGNOSTICA ANATOMO-PATOLOGICA E DELLE MALATTIE TRASMISSIBILI (C.I.) [cod. 69959] - TIROCINIO DI MALATTIE TRASMISSIBILI INFETTIVE [cod. 82709] - [Modulo 1] Malattie infettive degli animali da compagnia	35	980	MARA BATTILANI
--------	--------------------	--	----	-----	-------------------

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Il tutor del tirocinio di Malattie trasmissibili e condizionalità fornirà un supporto alle attività didattiche svolte mensilmente. In particolare:

- collabora con il responsabile nell'organizzazione del tirocinio e costituisce un'interfaccia tra studenti e docenti;
- si occupa dell'organizzazione logistica delle visite esterne in allevamenti e canili che, di norma, avvengono in collaborazione con l'ASL presso strutture nel territorio regionale;
- verifica, prima di ogni visita, che la strumentazione, le apparecchiature ed il materiale di consumo necessari siano funzionanti e presenti nelle apposite borse da portare nelle visite
- partecipa alle visite aziendali e coadiuva i docenti nell'esecuzione dei rilievi e dei campionamenti effettuati sugli animali
- Si assicura che i campioni siano debitamente identificati e li invia personalmente ai rispettivi laboratori di pertinenza per l'esecuzione delle analisi

Si cura della raccolta dei referti e li trasmette ai tirocinanti ed al docente.